

Algemene Voorwaarden Studigo Bijles

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Studigo Bijles: de onderneming die individuele bijlessen, studiebegeleiding en coaching aanbiedt.
- Begeleider: de persoon die namens Studigo Bijles de begeleiding verzorgt.
- Leerling: de persoon die de begeleiding ontvangt.
- Opdrachtgever: de ouder/verzorger of meerderjarige leerling die de overeenkomst aangaat met Studigo Bijles.
- Overeenkomst: de afspraak tussen Studigo Bijles en de opdrachtgever betreffende de afname van begeleiding.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en begeleidingsdiensten van Studigo Bijles.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 3 – Aanbod en overeenkomst

1. Alle aanbiedingen van Studigo Bijles zijn vrijblijvend.
2. Een overeenkomst komt tot stand zodra:
 - de opdrachtgever schriftelijk of per e-mail akkoord geeft;
 - de eerste begeleidingsafpraak plaatsvindt; of
 - de eerste factuur wordt voldaan.
3. Studigo Bijles behoudt zich het recht voor een aanvraag zonder opgaaf van reden te weigeren.

Artikel 4 – Uitvoering van de begeleiding

1. Studigo Bijles voert de begeleiding uit naar beste inzicht, kennis en kunde.

2. De begeleiding is gericht op het ondersteunen van de leerling bij schoolse vaardigheden, studievvaardigheden en vakinhoudelijke kennis.
3. Studigo Bijles kan geen garantie geven op bepaalde cijfers, examenresultaten, een overgang naar een volgend leerjaar of andere gewenste resultaten.
4. Van de leerling wordt verwacht dat hij of zij actief meewerkt, opdrachten uitvoert en gemaakte afspraken nakomt.

Artikel 5 – Intake en proefles

1. Voorafgaand aan de begeleiding vindt een vrijblijvend intakegesprek plaats.
2. Indien aangeboden is een proefles kosteloos en vrijblijvend.
3. Na afloop van de proefles beslissen beide partijen of de begeleiding wordt voortgezet.

Artikel 6 – Planning en afspraken

1. Studigo Bijles streeft ernaar de begeleiding op vaste dagen en tijden in te plannen.
2. Wijzigingen in het rooster zijn mogelijk in onderling overleg.
3. Hoewel Studigo Bijles zoveel mogelijk rekening houdt met de wensen van de opdrachtgever, kunnen specifieke dagen of tijdstippen niet worden gegarandeerd.

Artikel 7 – Online begeleiding

1. Indien de begeleiding online plaatsvindt, ontvangt de leerling tijdig de benodigde gegevens om deel te nemen aan de sessie.
2. De leerling draagt zelf zorg voor een goed werkende internetverbinding, een geschikt apparaat en een rustige werkplek.
3. Indien een online begeleidingssessie door een technisch probleem aan de zijde van de leerling niet of slechts gedeeltelijk kan plaatsvinden, blijft de sessie in beginsel verschuldigd.
4. Indien de technische storing aantoonbaar aan de zijde van Studigo Bijles ligt, wordt de gemiste tijd kosteloos ingehaald of wordt in overleg een nieuwe afspraak gemaakt.

Artikel 8 – Annuleren en verzetten

Door de opdrachtgever

1. Een afspraak kan kosteloos worden verzet indien:
 - o ziekte uiterlijk 4 uur voor aanvang wordt gemeld;
 - o een andere belangrijke afspraak minimaal 4 dagen vooraf wordt doorgegeven.
2. Bij niet tijdige afmelding wordt de gereserveerde begeleidingssessie volledig in rekening gebracht.
3. Verzetten vanwege privéactiviteiten of vrije tijd is uitsluitend mogelijk in overleg en afhankelijk van de beschikbaarheid.

Door Studigo Bijles

1. Indien Studigo Bijles een afspraak moet annuleren wegens ziekte of andere onvoorziene omstandigheden, wordt de afspraak kosteloos verplaatst.

Artikel 9 – Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloed van Studigo Bijles waardoor nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend onmogelijk wordt, waaronder ziekte, ongevallen, overheidsmaatregelen, extreme weersomstandigheden, internetstoringen of andere onvoorziene omstandigheden.
2. In geval van overmacht heeft Studigo Bijles het recht de begeleiding te verplaatsen of online aan te bieden.
3. Indien nakoming gedurende langere tijd onmogelijk blijkt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst zonder schadevergoeding te beëindigen.

Artikel 10 – Tarieven en betaling

1. De actuele tarieven zijn vermeld op de website of offerte van Studigo Bijles.
2. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.
3. Bij uitblijven van betaling ontvangt de opdrachtgever eerst een kosteloze betalingsherinnering.

4. Indien betaling daarna uitblijft, is Studigo Bijles gerechtigd wettelijke rente en wettelijke incassokosten in rekening te brengen conform de Wet Incassokosten.
5. Studigo Bijles behoudt zich het recht voor de begeleiding tijdelijk op te schorten zolang openstaande facturen niet zijn voldaan.

Artikel 11 – Tariefwijzigingen

1. Studigo Bijles behoudt zich het recht voor tarieven jaarlijks aan te passen.
2. Tariefwijzigingen worden minimaal één maand vooraf gecommuniceerd.

Artikel 12 – Beëindiging van de overeenkomst

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst op ieder moment schriftelijk beëindigen.
2. Reeds ingeplande begeleidingsuren die binnen de opzegtermijn vallen, blijven verschuldigd tenzij anders overeengekomen.
3. Studigo Bijles behoudt zich het recht voor de begeleiding per direct te beëindigen indien:
 - sprake is van ernstig ongewenst gedrag;
 - betalingsverplichtingen structureel niet worden nagekomen;
 - voortzetting van de begeleiding redelijkerwijs niet langer mogelijk is.

Artikel 13 – Aansprakelijkheid

1. Studigo Bijles is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid.
2. Studigo Bijles is niet aansprakelijk voor:
 - studieresultaten;
 - examenresultaten;
 - schade aan eigendommen van de leerling;
 - indirecte schade of gevolgschade.
3. Deelname aan de begeleiding geschiedt voor eigen verantwoordelijkheid.

Artikel 14 – Privacy

1. Studigo Bijles verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. Persoonsgegevens worden vertrouwelijk behandeld en niet verstrekt aan derden, tenzij dit wettelijk verplicht is.
3. Op verzoek kunnen persoonsgegevens worden ingezien, gewijzigd of verwijderd voor zover de wet dit toestaat.

Artikel 15 – Intellectueel eigendom

1. Alle door Studigo Bijles verstrekte lesmaterialen, samenvattingen, opdrachten en overige documenten blijven eigendom van Studigo Bijles.
2. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming mogen deze materialen niet worden gekopieerd, gepubliceerd of verspreid.

Artikel 16 – Klachtenregeling

1. Klachten dienen binnen 10 werkdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk of per e-mail te worden gemeld.
2. Studigo Bijles zal zich inspannen om samen met de opdrachtgever tot een passende oplossing te komen.

Artikel 17 – Wijzigingen van de algemene voorwaarden

Studigo Bijles behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. De meest actuele versie is beschikbaar op de website.

Artikel 18 – Slotbepalingen

1. Indien één of meerdere bepalingen uit deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig of vernietigbaar blijken, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
2. Partijen zullen in dat geval een vervangende bepaling vaststellen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

3. In alle gevallen waarin deze algemene voorwaarden niet voorzien, beslist Studigo Bijles met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid.

Artikel 19 – Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten met Studigo Bijles is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.

Artikel 20 – Contactgegevens

Studigo Bijles

E-mail: info@studigobijles.nl

KvK-nummer: 93380445